

Quelques clés pour réussir l'oral !

Cette fiche outil a été rédigée grâce au travail réalisé par les CAP 2^{ème} année EVS et ECMS.

LE TEMPS DE LA PREPARATION

Réfléchir...

- A ce que vous avez à dire et organisez votre intervention (durée 10mn : Respectez le temps de parole attribué...)
- Au contenu de votre exposé qui prend appui sur votre dossier, réalisé avec soin.
- A la structure de votre exposé : introduction (présentation, lien entre le stage et le dossier, problématique, plan du dossier), développement (présentation des activités menées ; ne pas oublier de toujours faire le lien entre le dossier et le stage), conclusion.

Astuce ! Entraînez-vous en temps réel devant un public : copains, famille... Chronométrez votre prestation. A titre indicatif : 2 minutes pour la présentation, 5 minutes pour le développement, 2 minutes pour la conclusion.

LE TEMPS DE L'EXPOSE

Le trac

Il sera là ! Il faut donc composer avec lui et apprendre à le maîtriser.

- o La veille de votre passage devant le jury, faites une activité calme, ne vous couchez pas tard, ne consommez pas d'alcool. Ne partez pas à l'épreuve le ventre vide. Emportez une bouteille d'eau. Ne préparez pas vos affaires au dernier moment.
- o Juste avant et pendant l'épreuve, ce qui peut vous aider :
- Respirez : inspirez et expirez à fond pour réguler les battements de votre cœur ;
- Aillez sous les yeux la trame de votre exposé avec les points importants. Attention : ne pas rédiger des phrases pour éviter de lire devant le jury.

La voix, l'attitude, la tenue, les postures

- Parlez distinctement, suffisamment haut, pas trop vite
Articulez, soyez expressif, ne mâchez pas de chewing gum
Variez le rythme, l'intonation de la voix, faites des pauses : les jurés retiendront mieux leur attention
- Si vous êtes debout, soyez stable sur vos pieds, ne mettez pas vos mains dans les poches, restez calme... Ne fixez pas vos notes mais regardez le jury, soyez souriant, soyez positif.
- Tenue de représentation obligatoire ; maquillage discret pour les filles, pas de barbe « de trois jours », hygiène irréprochable (cheveux, ongles, mains...)

Comment faire passer le message ?

Pour les idées importantes, n'hésitez pas à les reformuler.

Deux éléments importants

L'introduction

- donne le ton,
- permet d'établir le contact avec le jury
- permet de susciter l'intérêt de l'auditoire.

La conclusion

- reprend les éléments du plan annoncé
- crée des ouvertures (liens avec l'avenir professionnel)

Au début de l'épreuve orale, vous pouvez poser des repères pour vous-même mais aussi pour le jury en utilisant un transparent, une polycopie... Vous devez faire le lien entre ce document et le dossier. Attention à l'orthographe sur ce document !

LE TEMPS DE L'ENTRETIEN

Après les 10 minutes d'exposé, le jury va vous poser quelques questions sur le dossier et sur votre exposé oral.

Vous devez être capable

- D'écouter les questions posées : vous pouvez demander au jury de reformuler sa question ou reformulez vous-même la question à haute voix, pour être certain d'avoir compris. Donnez vous un temps de réflexion pour répondre.
- De répondre le plus justement possible en développant des arguments solides. Si vous ne connaissez pas la réponse à une question, vous avez le droit de dire « je suis désolé mais je ne sais pas. »

BON COURAGE !

Grille de critères pour vous entraîner de l'Oral

Exercez-vous devant un proche, un copain... Donnez-lui cette grille pour qu'il note votre prestation.

Critères	ESSAI 1			ESSAI 2			ESSAI 3		
	Bien	Moyen	Insuffisant	Bien	Moyen	Insuffisant	Bien	Moyen	Insuffisant
Le temps de l'exposé (10 minutes maximum) est respecté (à chronométrer)									
L'exposé comporte une introduction									
L'exposé comporte un développement									
L'exposé comporte une conclusion									
Le candidat s'est présenté									
Le lien entre le dossier et le stage a été clairement annoncé									
Le candidat a formulé sa problématique									
Le plan de l'exposé est clair									
Le candidat ne parle pas trop vite et articule correctement									
Le candidat regarde le jury									
Le candidat se tient droit									
Le candidat ne lit pas une feuille rédigée									